



Wichtige Informationen

Abgabetermine

müssen unbedingt eingehalten werden. Dies betrifft alle Schreiben, Informationen oder Mitteilungen, denen ein Rückabschnitt mit festgelegtem Abgabedatum beigelegt ist. **Verspätet abgegebene Abschnitte können dann leider nicht mehr berücksichtigt werden.** Bitte helfen Sie hier mit und achten auch Sie darauf, dass Ihr Kind Terminsachen pünktlich abgibt.

Erkrankungen

Wenn Ihr Kind wegen Krankheit den Schulunterricht nicht besuchen kann, muss uns dies am ersten Tag der Erkrankung, noch **vor** Unterrichtsbeginn per ESIS, telefonisch (089 31009 5200) oder per E-Mail (sekretariat@tgrs.de) mitgeteilt werden.

Bei länger anhaltender Krankheit müssen Sie Ihr Kind **täglich** krankmelden bzw. die Dauer der Erkrankung mitteilen. Ein ärztliches Attest benötigen wir nicht.

Bitte beachten Sie, dass Krankmeldungen, die telefonisch, per ESIS oder per E-Mail bei uns eingehen, als mündliche Entschuldigungen gelten. Bei Rückkehr in den Unterricht muss der Schüler deshalb eine von einem Erziehungsberechtigten unterschriebene „Krankheitsanzeige“ bei der Klassenleitung abgeben. Das Formular finden Sie entweder im Hausaufgabenheft Ihres Kindes oder auch auf unserer Homepage.

Erkrankungen während des Unterrichtes

Schüler, die während des Unterrichtes erkranken, müssen dies der Lehrkraft melden. Diese informiert das Sekretariat, welches dann die Erziehungsberechtigten verständigt.

Befreiungen

Stundenweise Unterrichtsbefreiungen für Arzttermine, Führerscheinprüfungen etc. müssen **mindestens 1 Woche vorher** mit dem „Antrag auf Befreiung vom Unterricht“ im Sekretariat abgegeben werden, da dies anschließend von der Schulleitung genehmigt werden muss.

Für **ganztägige Befreiungen** wie z. B. Vorstellungsgespräche, Einstellungstests, Familienfeiern oder religiöse Feste gilt die gleiche Vorgehensweise. Hierfür muss zusätzlich ein schriftlicher Nachweis vorliegen.

Das Formular „Antrag auf Befreiung vom Unterricht“ finden Sie entweder im Hausaufgabenheft Ihres Kindes, auf unserer Homepage oder es kann im Sekretariat abgeholt werden.